



## <u>Objet : Information à destination des élèves et de leurs parents sur la reprise des cours</u> du 16 novembre 2020

#### En résumé :

Passage en code rouge – Reprise des cours en présentiel à partir du 16 novembre 2020 - pendant 100% du temps au 1<sup>er</sup> degré

pendant 50% du temps aux 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> degrés

Madame, Mademoiselle, Monsieur,

Chers parents

Chères/Chers élèves,

Nous vous prions de prendre connaissance des informations suivantes, et restons à votre entière disposition pour toute information complémentaire.

### 1. Préambule

Compte tenu de la situation sanitaire actuelle, nos autorités ont décidé d'une rentrée de novembre structurée selon les trois lignes directrices suivantes :

- Une rentrée des élèves de 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> année scolaire à 100 % de temps de présence à l'établissement.
- Une rentrée des élèves des 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> degrés à 50% de temps de présence à l'établissement, l'apprentissage se déroulant pendant le temps restant selon le principe de l'hybridation.
- Des mesures de prévention renforcée propres au code rouge : par exemple, l'obligation de faire manger les élèves dans leur classe. Les élèves continuent de pouvoir bénéficier d'une carte de sortie mais sans pouvoir se regrouper autour de l'athénée.

J'attire votre attention sur les modifications suivantes :

- Concernant tous les élèves : il n'y aura plus aucun sandwich proposé à la vente par l'athénée. Chaque élève doit venir avec son repas froid de midi qui sera consommé en classe.
- Les élèves de 2<sup>e</sup> année, afin de pouvoir être suffisamment espacés, utiliseront la grande cour qui sera divisée en trois zones dès ce 16 novembre. Ils rentreront donc dans l'établissement par la grille de la rue Gendebien pendant le temps d'application de ces mesures.





# 2. Détermination des moments de présence à l'école aux 2° et 3° degrés

Afin d'organiser la présence des élèves de la 3<sup>e</sup> à la 7<sup>e</sup> année à l'établissement, nous avons réparti les classes en un groupe A et un groupe B. Vous trouverez cette répartition dans le premier tableau. Pendant les semaines surlignées en jaune dans le 2<sup>e</sup> tableau, les classes du groupe A viennent à l'école le lundi, le mercredi et le vendredi ; et les classes du groupe B y viennent le mardi et le jeudi. Pendant les semaines surlignées en bleu dans le 2<sup>e</sup> tableau, c'est l'inverse, les classes du groupe B viennent à l'école le lundi, le mercredi et le vendredi ; et ce sont les classes du groupe A qui viennent à l'école le mardi et le jeudi.

Groupe A	Groupe B
3G A	3T GE
3G B	3T EM
7P AS	3T MA
7P C	4T EM
4T GE	4T MA
3P CO	4T GLT
3P EL	5 CEFA EI
3P P	5P AF
3P MP	5P EBE
3P BO	5P ME
3P MP-3 CEFA MP	6 CEFA EI
4P CO	6P AF
4P EL	6ME
4P MP	5A
4P BO	6A
3P SO	450
5T GLT	4A
5T C	C3D AUTO
5T EA	
5T A	
6T C	
6T EA	
6T A	



ENSEIGNEMENT



Semaine du	Viennent les lundis-mercredis- vendredis	Viennent les mardis et jeudis
16/11	Groupe A	Goupe B
23/11	Groupe B	Goupe A
30/11	Groupe A	Goupe B
07/12	Groupe B	Goupe A
14/12	Groupe A	Goupe B

### 3. Organisation du travail à distance

Pour tous les jours où ils ne seront pas présents à l'athénée, les élèves auront du travail à effectuer à domicile correspondant au nombre d'heures qu'ils auraient dû avoir le jour donné s'ils avaient été présents. Ce travail fera l'objet d'un suivi par échanges de mails entre les professeurs et l'élève. Ce suivi se fera en particulier pendant le temps de l'heure de cours manquée. Certains professeurs pourront proposer d'autres modalités d'échanges numériques : usage de la plate-forme Office 365, visioconférence etc.

En cas de difficulté à obtenir le suivi nécessaire par absence d'ordinateur, d'imprimante, de connexion, des solutions ont été prévues par l'établissement. Il est notamment possible de venir travailler, sans être en classe, mais dans un espace informatique dédié. Nous ne pouvons détailler ici les autres solutions possibles, mais nous vous demandons de prendre contact avec l'établissement pour pouvoir les adapter au mieux à votre profil.

### 4. Accueil à l'établissement

Même en ces temps de confinement, l'équipe éducative, et les membres de l'équipe de direction resteront accessibles à vos demandes et questions; aux soucis que votre enfant et/ou vous-même pourriez rencontrer.

Nous vous demandons de privilégier le contact téléphonique ou par mail. Lors d'une visite à l'école, un seul adulte à la fois pourra être reçu au bureau d'accueil.

Pour toute question importante, nous vous demandons avec insistance de prendre rendez-vous auprès du secrétariat de direction. Nous souhaitons vivement rester un maximum en contact avec vous, une réunion de parents en visio-conférence sera prochainement organisée. Il est cependant indispensable de réduire la présence des personnes extérieures à l'établissement pour réduire les contacts à risques, et protéger les élèves et les membres du personnel.

Prenez bien soin de vous et de vos proches! Pour l'équipe éducative,

Jean-Christian Sombreffe,

Directeur

